

## **Kálmánca Község Önkormányzat Polgármesterének**

### **5/2021.(III.18.) önkormányzati rendelete**

#### **A falugondnoki szolgálatról**

Kálmánca Község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm.rendelet 1.§-ában kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében és 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 56. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Kálmánca Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendeletalkotási hatáskörét gyakorolva a következőket rendeli el:

#### **1. A rendelet hatálya**

1. § (1) A személyes gondoskodás keretén belül Kálmánca Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) szociális alapszolgáltatásként falugondnoki szolgáltatást működtet Kálmánca község közigazgatási területén.

(2) A rendelet személyi hatálya Kálmánca község közigazgatási területén érvényes lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen ott élő személyekre terjed ki.

#### **2. A falugondnoki szolgáltatás rendszere**

2. § (1) A falugondnoki szolgáltatás központi személye a falugondnok, aki a település egészéért vállalt felelősséggel, a jelen rendeletben meghatározott mértékben ellátja, a rendeletben meghatározott feladatokat.

(2) A falugondnok részére e rendeletben meghatározott feladatai ellátásához a szükséges eszközöket az Önkormányzat köteles biztosítani, így különösen a közlekedésre (személyszállításra) alkalmas gépjárművet és kizárólag a falugondnoki feladatok ellátása érdekében mobiltelefont.

3. § (1) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok végrehajtásának: napi, heti, havi tevékenységének megszervezése, a feladatmegoldás gazdaságosságának biztosítására tekintettel, a felmerült és bejelentett igények ismeretében, a jelen rendeletben meghatározottak alapján a falugondnok feladata és hatásköre.

(2) A polgármester, aki a falugondnok közvetlen munkáltatója, különösen önkormányzati érdekből, utasíthatja a falugondnokot, az általa tervezettől eltérő, illetve azonnali feladat-

végrehajtásra: ebben az esetben a polgármester lehetőség szerint köteles tekintettel lenni a rendeletben foglaltakra.

4. § (1) A falugondnok feladatainak hatékonyabb, eredményesebb ellátása érdekében tevékenysége során együttműködik a feladatellátásban más módon résztvevő, egyéb szervezetekkel, szervezetekkel, így különösen:

- a) a Homokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatallal, annak kirendeltségeivel,
- b) a Barcsi Többcélú Kistérségi Társulással, annak intézményeivel:
  - a Drávamenti Óvodák, Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálatával,
  - a Drávamenti Alapszolgáltatási Központtal,
- d) a helyi könyvtár könyvtárosával,
- e) a Barcsi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával,
- f) a Somogy Megyei Falugondnok Egyesülettel,
- g) a háziorvossal, fogorvossal,
- h) a védőnővel,
- i) a Drávamenti Óvodák Kálmáncsai Tagóvodájával,
- j) a Homokszentgyörgyi I. István Általános Iskolával, annak kálmáncsai telephelyével.

(2) A falugondnok a feladatellátás eredményességének, hatékonyságának növelése érdekében kapcsolatot tart az országos, megyei falugondnoki hálózathoz tartozó, más településen működő falugondnoki szolgáltatások falugondnokaival.

### **3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatás alapeladatai**

5. § A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási feladatok:

- a) közreműködés az étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
  - da) a háziorvosi rendelésre szállítás,
  - db) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
  - dc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása,
- e) az óvodáskorú, iskoláskorú gyerekek szállítása.

6. § (1) Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a Barcsi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított szociális étkeztetés ellátását az étel házhoz szállításával.

(2) Az étkeztetésben való közreműködés a falugondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

7. § (1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat segíti a Drávamenti Alapszolgáltatási Központ által biztosított ellátásokat

- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállításával,
- b) a házi gondozó munkájába tartozó, nem szakmai jellegű feladatok ellátásával.

(2) Az (1) bekezdésben leírt feladat ellátása kötelező.

8. § (1) A közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés során a falugondnoki szolgálat az ellátott kérésére tájékoztatást nyújt

- a) a szociális és gyermekvédelmi törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban,
- b) a helyben igénybe vehető pénzbeli és természetbeni ellátások, illetve a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakellátások köréről, feltételeiről és az igénybevétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről.

(2) Az (1) bekezdésben leírt feladat ellátása kötelező.

9. § (1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása során a falugondnoki szolgálat ellátja

- a) a háziorvosi rendelésre szállítást,
- b) az egyéb egészségügyi intézménybe való szállítást,
- c) a gyógyszerkiváltást és a gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítását.

(2) A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig, illetve onnan lakóhelyre szállítását jelenti.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni

- a) az igénylő egészségi állapotát,
- b) a kezelés jellegét,
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét, ezen belül is, hogy a rendelkeznek-e gépjárművel vagy belátható időn és elérhető földrajzi távolságon belül rokonsági kapcsolatokban van-e segítőtje.

(4) Az egészségi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a házi orvos, a házi gondozó véleményét.

10. § (1) A gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítása a rászoruló személy számára a gyógyszer kiváltásával, a gyógyászati segédeszköz beszerzésével, illetve azok házhozszállításával történik.

(2) A gyógyszerkiváltás történhet

- a) a vény átadásával a falugondnoknak,
- b) az orvosi rendelés alkalmával az orvosnál hagyott vények alapján.

(3) A falugondnok az átvett, illetve összegyűjtött vényeket heti két alkalommal igény szerint kiváltja, majd a gyógyszereket, illetve a beszerzett gyógyászati segédeszközöket az ellátottak számára házhoz szállítja.

11. § (1) Az óvodások és iskolások szállítási feladata az önkormányzat közigazgatási területén Lajosházapusztán lakó gyerekeknek a Drávamenti Óvodák Kálmáncsai Tagóvodájába, illetve a Homokszentgyörgyi I. István Általános Iskola kálmáncsai telephelyére nevelési időben, illetve tanítási napokon történő rendszeres szállítását jelenti. Azon gyermekek esetében, akik nem az önkormányzat közigazgatási területén működő és kötelező felvételt biztosító nevelési, illetve alsós évfolyamú oktatási intézményekbe iratkoznak be és létesítenek jogviszonyt a falugondnoki szolgálat csak a tömegközlekedési járat hiánya esetén láthat el szállítási feladatot.

(2) A falugondnoki szolgálat közreműködik az önkormányzat közigazgatási területén lakó óvodás, illetve általános iskolás gyermekek meghatározott intézményekbe, iskolai és egyéb rendezvényekre, illetve onnan vissza, a lakóhelyükre történő szállításában.

(3) A falugondnoki szolgálat az (2) bekezdésben meghatározott, nem rendszeres szállítási feladatot a polgármester döntése alapján végezhet.

#### **4. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó**

##### **közvetlen, személyes szolgáltatás kiegészítő feladatai**

12. § A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatás kiegészítő feladatai

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az alapfeladatokban meghatározottakon kívül egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

13. § (1) A falugondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények (közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek) szervezésében, lebonyolításában való részvétel. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövételnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,

- c) falugyűlés,
- d) egyéb lakossági fórum,
- e) Önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények.

(3) Az Önkormányzat által szervezett rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel a falugondnok számára a következő feladatokat jelentheti:

- a) a rendezvény helyszínének berendezésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- b) rendezvényekhez kapcsolódó szállítási feladatok,
- c) a rendezvény meghívottjainak szállítása,
- d) a rendezvények során rendezőként való részvétel, a felmerült problémák kezelése, hárítása,
- e) a rendezvény utáni takarítási feladatokban való részvétel.

14. § (1) A falugondnoki szolgálat feladata segítséget nyújtani a rászorulóknak hivatalos ügyeik intézésében, így

- a) az Önkormányzathoz benyújtott kérelmekkel kapcsolatban,
- b) a különböző ellátások igényléséhez szükséges iratok beszerzésében.

(2) A falugondnoki szolgálat meghallgatja a lakosság igényeit, majd az információkat továbbítja az Önkormányzat felé.

(3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező.

15. § (1) A falugondnoki szolgálat biztosítja az Önkormányzat feladatkörébe tartozó egyéb alapellátások biztosításában való közreműködést.

(2) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező.

## **5. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó**

### **az önkormányzati feladatokat segítő, közvetett szolgáltatások**

16. § A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó, az önkormányzati feladatokat segítő, közvetett szolgáltatások

- a) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- b) az önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgáltatás működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
- d) A falu karbantartási munkáiban tevékenyen részt vesz az azokhoz tartozó megvalósítási, szervezési és anyagbeszerzési feladatokat ellátja.

e) A falu közvagyonát képző karbantartásra szoruló részekről jelzést ad és a polgármester utasításai alapján a munkákat szervezi vagy elvégzi.

17. § (1) A falugondnoki szolgálat önkormányzati információkat szolgáltat a lakosság részére. Így tájékoztatást nyújt különösen

- a) az Önkormányzat által szervezett programokról,
- b) az önkormányzati testületi ülés, közmeghallgatás, falugyűlés és egyéb lakossági fórum időpontjáról,
- c) a lakosságot érintő információkról.

(2) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelező.

## **6. A falugondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok**

18. § A falugondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok közé az alábbi feladatok tartoznak

- a) személyszállítási feladatok,
- b) önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok, a Homokszentgyörgyi Közös Önkormányzat Hivatal jegyzője és ügyintézői által az önkormányzat érdekében vagy olyan lakossági ügyintézési feladatok ellátásában való közreműködés, amelyek elektronikus ügyintézés keretében nem valósíthatók meg a jegyző iránymutatása alapján.

19. § (1) A falugondnoki szolgálat a személyszállítási feladati között ellátja

- a) a családsegítő szolgálat igénybevételéhez kapcsolódó szállítási feladatokat,
- b) a közösségi ellátások igénybevételéhez kapcsolódó szállítási feladatokat,
- c) a nappali ellátások igénybevételéhez kapcsolódó szállítási feladatokat,
- d) a közfoglalkoztatási programokba bevont munkanélküliek orvosi alkalmassági vizsgálatra történő szállítását,
- e) önkormányzati, illetve egyéb, települési rendezvényre történő szállítását,
- f) a faluból történő munkába járás elősegítése érdekében munkanapokon a falugondnoki munkaidőn belül az alapfeladatok veszélyeztetése nélkül a szuloki elágazóig való csatlakozási lehetőség biztosítása, azokra a tömegközlekedési járatokra, amelyek Kálmáncsára nem járnak be.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott személyszállítási feladatok a falugondnok kötelező feladatai.

20. § (1) A családsegítésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat segíti az Önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló rendelete alapján megállapított ellátást:

- a) a családgondozó ellátotthoz való szállításával,
- b) az ellátott, illetve családja családgondozóhoz, majd onnan településre történő szállításával.

(2) Az (1) bekezdésben leírt feladat ellátása kötelező.

21. § (1) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az Önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó a közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is. A személyszállítás történhet meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, s rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.

(2) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező.

#### **7. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása**

22. § (1) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó napi rendszerességű feladatellátással ne ütközzön.

(2) Az egyéb, nem kötelező szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

(3) A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell, a polgármester dönt.

23. § (1) A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, a jelen rendeletben nem meghatározott feladatokat, ha azok ellátására a jegyző, illetve a polgármester intézkedése utasítja vagy kötelezi, és az nem ellentétes a rendeletben és a szakmai programban meghatározott céllal.

(2) Az (1) bekezdés szerint ellátott feladatok a falugondnoki szolgálat számára kötelezőek.

#### **8. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere**

24. § (1) A rendeletben meghatározott szolgáltatások igénybevétele önkéntes. A szolgáltatásokat azon az 1. § (2) bekezdésében meghatározott személyek vehetik igénybe

a) akik szociálisan rászorultak és koruk, egészségügyi állapotuk miatt önmagukról gondoskodni nem képesek, és nincs hozzátartozójuk, vagy más személy, akinek segítségét igénybe vehetnék,

b) azok a családok, melyek szociális, vagy mentálhigiéniai állapotuk miatt veszélybe kerültek,

c) azok a személyek, akik önmaguk és családjuk szállítását megoldani nem tudják, vagy az számukra aránytalanul nagy terhet jelentene.

(2) A szolgáltatások igénybevétele minden esetben szigorúan csak a szociális rászorultságon, egészségügyi állapoton alapulhat és az e rendeletben és a falugondnok szakmai programjában meghatározott feladatokra terjedhet ki. A szociális rászorultság eldöntése érdekében a falugondnok jelzése alapján a polgármester környezettanulmány elkészítését kérheti, egyéb irat becsatolását kérheti.

25. § (1) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni.

(2) A szolgáltatások iránti igényeket, azok jellegétől függően, olyan időpontban kell bejelenteni, hogy azokat a falugondnok a feladatok végrehajtásának megszervezése során figyelembe tudja venni.

(3) A bejelentett igényekről a falugondnok nyilvántartást vezet, amelybe az igényeket, azok bejelentésének időpontját szerinti sorrendben vezeti be.

(4) Abban az esetben, ha az igényelt szolgáltatás teljesítése akadályba ütközik a falugondnok köteles erről az igénybejelentőt haladéktalanul értesíteni. Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

(5) A falugondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

26. § (1) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik

a) a kérelmező halálával,

b) a kérelmező lemondása által,

c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá,

d) ha az ellátásban részesülő személy a falugondnoki szolgálattal való együttműködést megtagadja, lehetetlenné teszi, visszautasítja.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott lemondás csak írásban lehetséges.



27. § (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el. A falugondnoknak a feladatait a munkaköri leírásában, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.

(2) A falugondnok a feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

(3) A falugondnoki szolgálatot a falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetében helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjét a polgármester határozza meg, ennek érdekében megállapodást köt Szulok Község Önkormányzatával a falugondnoki szolgálatok egymás közötti helyettesítéséről.

### 9. Záró rendelkezés

28. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik a helyben szokásos módon.

Kálmánca, 2021. március 18.

  
Peperő Rózsa  
polgármester



  
Dr. Sponga Margit  
jegyző

### Kihirdetési záradék:

A rendelet 2021. március 18. napján kihirdetésre került.

  
dr. Sponga Margit  
jegyző



